

SELF-UNDERTAKING

Dated: _____

Sub: Self-Undertaking for Changing Salary Account.

I, _____, working as Designation _____ at _____ office at _____ station. My PF Acs No. is _____ and Bill Unit No. is _____. I hereby confirm and undertake full responsibility for the change of my Bank account in which I have taken salary, from the existing bank _____ to _____.

I take complete responsibility for any consequences that may arise from this change of Salary Bank Account request. If it is found that any wrong information is provided, administrative action may be taken against me.

Kindly change my salary bank A/c from the month of _____ Year _____.

DA: Copy of 1st page of Passbook OR Cheque.

Countersign of concerned
In-charge with seal

Signature of the Employee

स्व घोषणा प्रपत्र

दिनांक _____

विषय : वेतन खाता बदलने के लिए स्वयं अनुरोध।

मैं, _____, पदनाम _____, _____ के कार्यालय में _____ स्टेशन पर कार्यरत हूँ। मेरा पीएफ खाता नं _____ है और बिल यूनिट नंबर _____ है।

मैं, यह स्पष्ट घोषणा करता / करती हूँ और जिम्मेदारी लेता / लेती हूँ कि मैं जिस बैंक खाते में मेरी वेतन जमा करवाता / करवाती हूँ। उस खाते को मौजूदा बैंक _____ से _____ में बदलने की पूरी जिम्मेदारी लेता / लेती हूँ।

इस वेतन खाता बदलाव के अनुरोध से उत्पन्न होने वाले किसी भी परिणाम के लिए मैं पूरी तरह से जिम्मेदारी लेता / लेती हूँ। यदि कोई सुचना गलत पायी जाती है तो मेरे विरुद्ध प्रशासनिक कार्यवाही की जा सकती है।

कृपया मेरा वेतन माह _____ वर्ष _____ से नए परिवर्तित बैंक खाते में करने का कष्ट करें।
संलग्न: पासबुक का पहला पेज अथवा बैंक चेक की कॉपी

संबंधित प्रभारी के हस्ताक्षर
सील सहित

कर्मचारी के हस्ताक्षर

**MANDATE FORM
(NEFT)**

1. Details of Employee:-

- (a) Employee's Name:-
- (b) Employee's Number (PF A/CNo):-
- (c) Employee's Designation & Bill Unit Number:-
- (d) Employee's Department & Controlling Office:-

2. Particulars of Bank Accounts:-

- (a) Name of Bank:- State Bank of India
- (b) Name of the Branch with address :-
And Telephone no.
- (c) Type of Account:- Savings
- (d) Saving Bank Account No. (as appearing on the Cheque leaf):-
- (e) 9-Digit MICR code number of the Bank and branch appearing on
the latest cheque issued by the Bank (first 3 digit of MICR code
will be first 3 digit of State PIN Code) :-
- (f) IFSC No. (First 4 digit will be Bank Name like SBIB, PNBB:-
as appeared on the Cheque leaf/Pass book
- (g) Name of the linked bank with address:-
- (h) IFSC Code:-

**N.B.- Please note that Bank Account number, MICR & IFSC No. must be correct for hassle
free payment.**

**Signature of Employee/Pensioner/Family Pensioner
Date:-**

Certified that the particulars furnished above regarding Bank account correct as per our record.

Bank Authority's Signature with Stamp

Forwarded for payment through NEFT mode.

Signature of the Controlling Officer with Office Seal